

LA PLATA, 9 de abril de 2012

**VISTO** la necesidad de proveer la cobertura de cargos jerárquicos transitorios de Secretarios de servicios educativos pertenecientes a la Dirección de Educación Especial y;

**CONSIDERANDO:**

Que la implementación de los proyectos de los servicios educativos requiere de una organización y conducción institucional;

Que el desarrollo de la política educativa y el objetivo de calidad de los procesos pedagógicos y administrativos se sustentan en los equipos de conducción;

Que resulta necesario considerar las necesidades de cobertura por más de 30 días, de los cargos de Secretarios correspondientes al Ítem XIII del Escalafón Docente, según lo pautado en el Capítulo XIV - De los Ascensos, Artículo 75º Inc. 1 del Estatuto del Docente y su reglamentación;

Que debe procederse al llamado a Pruebas de Selección a docentes titulares con desempeño en servicios educativos de la Modalidad Educación Especial, a efectos de conformar nóminas, según lo establecido en el Artículo 75º inc. 8 del Estatuto del Docente y en el marco del acuerdo paritario, para la cobertura de cargos jerárquicos transitorios de secretarios de la Modalidad;

Que en el ámbito de la Cogestión Educativa del 20 de marzo 2012 se acordó que “La conformación de una única nómina de aspirantes aprobados según orden de mérito estará constituida por los docentes merituados en las Pruebas de Selección realizadas a partir de dicho Acuerdo, con periódica actualización del Puntaje Anual Docente y la incorporación de los docentes por orden de mérito, aprobados en las Pruebas de Selección subsiguientes. Dicho listado caducará cuando se haya conformado el nuevo listado de aspirantes producto de las Pruebas de Selección (en el marco del artículo 75 inciso 8) realizadas con posterioridad a la nueva convocatoria y finalizadas todas las instancias de los Concursos de Títulos, Antecedentes y Oposición de cada uno de los Niveles y Modalidades”.

Que en relación con los ascensos docentes, el Acuerdo Paritario celebrado el 3/6/09, establece que para las convocatorias a pruebas de selección se consideran los incisos a), b), y c) del artículo 11º del Estatuto del Docente y sus Decretos Reglamentarios, como uno solo a los efectos de dichas pruebas de selección;

Que por el Acuerdo citado precedentemente, los aspirantes deben reunir los requisitos establecidos para el cargo y contar asimismo con título docente habilitante;

Que a los efectos de la convocatoria se tendrá en consideración lo establecido en la Disposición 65/11 de la Subsecretaría de Educación;

Que la Dirección de Concursos Docentes y Pruebas de Selección ha tomado intervención en el área de su competencia, en cumplimiento de las regulaciones contenidas en el Estatuto del Docente, los Acuerdos Paritarios pertinentes y demás normativa aplicable;

Que la Dirección de Educación Especial determinó el marco normativo y bibliográfico;

Que el Artículo 75º del Estatuto del Docente, Ley 10579 y sus Decretos modificatorios N° 2485/92 y Decreto 441/95, los Acuerdos Paritarios 2009, Acuerdo producido en el ámbito de Mesa de Cogestión de fecha 20 de marzo de 2012, la Resolución N° 824/95, y la Disposición 65/11 establecen las pautas para la cobertura de cargos jerárquicos transitorios;

Por ello;

**LA DIRECTORA DE EDUCACIÓN ESPECIAL  
DISPONE**

**ARTÍCULO 1º:** Convocar a Pruebas de Selección, a Docentes Titulares de los incisos a), b), y c) del Artículo 12º del Estatuto del Docente considerados a tales efectos como uno solo, para la cobertura transitoria, con carácter provisional y/o suplente, de cargos de Secretarios correspondientes a servicios educativos de Educación Especial, según lo establecido en el Artículo 75º Inc. 6.4.3. Ítem A.- Docentes titulares que cumplan con los requisitos de

antigüedad exigidos para el cargo, Ítem B.- Docentes titulares que no cumplan con los requisitos de antigüedad exigidos para el cargo.

**ARTÍCULO 2º:** Considerar de aplicación para las pruebas de selección mencionadas lo establecido en la Disposición 65/11 de la Subsecretaría de Educación en sus partes pertinentes.

**ARTÍCULO 3º:** Aprobar el Cronograma de Acciones obrante en el Anexo 1, el cual pasa a formar parte integrante de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 4º:** Determinar que a los fines de la inscripción de los aspirantes se utilizará la Planilla que forma parte como Anexo 2 de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 5º:** Determinar que el Inspector Jefe Regional definirá la conformación de las Comisiones Evaluadoras, que corresponden a cada uno de los distritos de la Región.

**ARTÍCULO 6º:** Establecer el Temario y Bibliografía general y específica, obrante en el Anexo 3, el cual pasa a formar parte integrante de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 7º:** Determinar que a los efectos de: evaluación de las pruebas, notificación, planilla resumen, acta de ofrecimiento, formulario de propuesta e indicación de limitación de funciones serán utilizados los Anexos de la Resolución 824/05 que, como Anexos 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10, pasan a formar parte integrante de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 8º:** Determinar que finalizadas las Pruebas, la Comisión Evaluadora confeccionará listados de aspirantes aprobados, según corresponda la selección al Ítem A o B, los que serán remitidos a la Jefatura de Inspección Distrital.

**ARTÍCULO 9º:** Establecer que la Jefatura de Inspección Distrital y la Secretaría de Asuntos Docentes confeccionarán una nueva y única nómina de aspirantes aprobados según los Ítems mencionados y estricto orden de mérito, como resultante del listado de docentes aprobados de la presente convocatoria y de la nómina anterior, previa actualización de

datos, puntaje y antigüedad correspondiente según lo establecido en los artículos 4º y 5º de la Disposición 65/11.

**ARTICULO 10º:** Registrar la presente Disposición en el Departamento Administrativo de la Dirección y en la Subsecretaria de Educación, de acuerdo a las previsiones de la Disposición N° 22/06 de ese organismo. Notificar a la Dirección Provincial de Gestión Educativa, a la Dirección de Concursos Docentes y Pruebas de Selección, a la Dirección de Inspección General, a las 25 Jefaturas Regionales de Educación de Gestión Estatal, a la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes y, por su intermedio, a todas las Secretarías de Asuntos Docentes Distritales para las correspondientes acciones de publicación y notificación. Cumplido, archivar.

## **DISPOSICIÓN N° 9**

**Prof. Marta Vogliotti**

**DIRECTORA**

Dirección de Educación Especial  
Dirección General de Cultura y Educación

## ANEXO 1

**CRONOGRAMA DE ACCIONES**

<b>FECHA</b>	<b>ACCIONES</b>
12 al 18/04/12 (5 días hábiles)	Difusión y notificación a través de la Secretaría de Asuntos Docentes
19 al 23/04/12 (3 días hábiles)	Inscripción de los aspirantes en Secretaría de Asuntos Docentes
24/04 al 07/05/12 (8 días hábiles)	Confección y remisión de nóminas de inscriptos a la Comisión Evaluadora por parte de las Secretarías de Asuntos Docentes: a) inscriptos en condiciones de aspirar b) inscriptos que no reúnen condiciones
08 y 09/05/12 (2 días hábiles)	Exhibición y notificación de las nóminas de inscriptos que poseen los requisitos para aspirar y de aquellos que no los reúnen
10/05/12	Inicio de Pruebas de Selección



## ANEXO 2

**PLANILLA DE INSCRIPCIÓN****Cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios de:.....**

REGIÓN:.....

DISTRITO: .....

**1) Datos Personales:**

Apellido y Nombre:.....

Documento de Identidad: Tipo.....Nº:.....

Lugar de nacimiento:.....Fecha:.....

Domicilio:.....Piso:.....Depto.:.....

Localidad:.....Partido:.....T.E:.....

Este domicilio será el constituido a los efectos de todas las notificaciones relacionadas con la presente cobertura.

**2) Títulos Docentes Habilitantes:**

Título / Capacitación Docente	Expedido por:

**3) Situación de Revista:**

Dirección	Distrito	Establec.	Cargo/Asig. / Materia / Esp. Curric.	Cant. Mód. / Hs. Cát.	Puntaje Docente ( * )

( \* ) Adjuntar fotocopia de PAD 2010 correspondiente a cada Cargo, Módulo u Horas consignado en la Situación de Revista, autenticado por el directivo del Servicio Educativo.

**4) Cargos Jerárquicos Transitorios que desempeña actualmente.**

Cargo	Con Desempeño en:			Relevo para la Asignación de Funciones		
	Dirección Docente	Distrito	Establec.	Cant. Mód. / Hs. Cát.	Cargo Asig/ Materia	Establec.

**5) Requisitos para la Inscripción:** (encerrar lo que corresponda)

5.1. Cambio de funciones: SI NO

Presenta certificado R. N° 12.465/99 SI NO

5.2. SITUACIONES DISCIPLINARIAS: (encerrar lo que corresponda)

Actuaciones Presumariales: SI NO

Actuaciones Sumariales: SI NO

Sanción de postergación de ascenso: SI NO

5.3 Antigüedad en la **docencia pública** de la Provincia de Buenos Aires con carácter de titular, provisional o suplente al 31/12/10.....

Antigüedad en el desempeño efectivo en la Dirección que convoca con carácter de titular, provisional o suplente al 31/12/10.....

**Los datos consignados en la presente inscripción tienen carácter de declaración jurada. La comprobación de falseamiento de datos eliminará al aspirante.**

Lugar y Fecha:.....

Firma del aspirante:.....

CERTIFICO QUE LA FIRMA QUE ANTECEDE ES AUTENTICA Y QUE EL ASPIRANTE PRESENTA..... FOLIOS. LUGAR Y FECHA: .....

.....  
Firma y sello de la Autoridad Interviniente



**RECIBO DE INSCRIPCIÓN PARA EL INTERESADO**

Secretaría de Asuntos Docentes del Distrito de: ..... deja constancia que El / la Docente.....se encuentra inscripto en la convocatoria a Pruebas de Selección para la cobertura de Cargos Jerárquicos Transitorios de Secretarios dependientes de la Dirección de Educación Especial.

Lugar y Fecha: .....

Firma y Sello de la autoridad competente.....



**ANEXO 3****NÚCLEOS TEMÁTICOS Y BIBLIOGRAFÍA PARA LA COBERTURA DE CARGOS  
SECRETARIOS TRANSITORIOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL****1) LA ESCUELA ESPECIAL EN EL ESCENARIO DE LAS  
TRANSFORMACIONES SOCIOCULTURALES ACTUALES**

- Las transformaciones de orden social en el presente.
- Nuevas configuraciones familiares.
- Vínculos escuela-familia-comunidad: la inclusión educativa desde esta perspectiva.
- El desafío de la enseñanza para el logro de aprendizajes de calidad, misión fundamental de la escuela.

**BIBLIOGRAFIA:**

- ZELMANOVICH, PERLA (2003): Cap. "Contra el desamparo" en DUSSEL, I. y FINOCCHIO, S. ( comps.) "Enseñar hoy. Una introducción a la educación en tiempos de crisis", Bs. As. FONDO DE CULTURA ECONOMICA.
- GRASSI, E. (1999) "La familia: un objeto polémico. Cambios en la dinámica familiar y en el orden social" EUDEBA. Buenos Aires
- REDONDO, P.(2004) "Escuelas y Pobreza: entre el desasosiego y la obstinación". Paidós. Buenos Aires
- NUÑEZ, BLANCA (2004) "Un cambio de mirada: de la patología a las fortalezas de las familias que tienen un hijo con discapacidad" Revista A Partir de Nosotros, Año 12 N° 20 [www.discapacidadyfamilia.com](http://www.discapacidadyfamilia.com)
- PERENOUD, PHILIPPE, (2001) "La construcción del éxito y del fracaso escolar" Morata, Madrid.
- MORIÑA DIEZ, A. (2004) "Teoría y práctica de la educación inclusiva". Aljibe. Málaga

## **2) LA EDUCACION ESPECIAL EN LA POLITICA EDUCATIVA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES: LEGISLACION, PRINCIPIOS Y ENFOQUES.**

- Modelo social de discapacidad.
- El enfoque del sujeto con discapacidad como sujeto de derecho.
- La Modalidad de Educación Especial en el marco de la legislación vigente.
- Política de inclusión con integración.
- Trayectorias Educativas Integrales: la resignificación del proceso escolar .
- La determinación de configuraciones de apoyo para alumnos con necesidades educativas especiales derivadas de una discapacidad en su tránsito por la escuela común y/ o por la escuela especial
- El equipo de conducción en la promoción de los derechos de los sujetos con discapacidad : Conocimiento y difusión de la legislación que los establece.

### **BIBLIOGRAFIA**

- Constitución de la Nación Argentina: Artículos 5, 14 y 75 (inc. 17,18 y 19)*
- Constitución de la Provincia de Buenos Aires: Sección VIII Cap. I y II. Art. 198 a 204.*
- Ley Nacional de Educación 26206 Titulo I: Capitulo I. Titulo II. Capitulo VIII*
- Ley Provincial de Educación 13688*
- Ley Nacional 26058 de Educación Técnico-Profesional*
- Ley Nacional 23849 Convención Internacional de los Derechos del Niño.*
- Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (adoptada el 13/12/06 y ratificada por Argentina el 30/3/07) Disponible en <http://www.sidar.org/recur/direc/legis/convencion.php>*
- Ley 10592 Régimen Jurídico Básico para las Personas Discapacitadas de la Provincia de Bs. As. y su Decreto Reglamentario 1149/90*
- Ley 13298 Promoción y Protección Integral de los Derechos de los Niños.*

- Ley Nacional 25212 Pacto Federal del Trabajo. Anexo VI Plan Nacional de Inserción Laboral y Mejoramiento del Empleo de Personas con Discapacidad.
- Resolución N° 1269/11-Marco General de Educación Especial.
- Resolución N° 4635/11 La inclusión de alumnos y alumnas con discapacidad con Proyectos de Integración en la Provincia de Buenos Aires.
- Resolución N° 1413/07 Integración de alumnos en la Modalidad de Educación Agraria
- Resolución N° 1743/10 Prácticas Profesionalizantes COPRET
- Disposición N° 15/ 03 Misión y roles del Equipo Transdisciplinario en el marco del cambio de paradigma.
- Circular Técnica General N° 2/ 03 El Equipo Transdisciplinario ante el cambio de paradigma en Educación Especial-
- Circular Técnica General N° 3/03 Evaluación de las Necesidades Educativas Especiales.
- Ley Nacional 26427/08 Pasantías Educativas
- Dirección de Educación Especial. Documento de Apoyo N° 4./2010: Las Trayectorias Educativas Integrales para alumnos con Discapacidad en los Niveles y Modalidades del Sistema Educativo.
  
- FRIGERIO, G. y DIKER, G. (2005) "Educar: ese acto político" Del Estante Editorial, Buenos Aires. Cap. 1 y 6.
- IBAÑEZ, P. (2002) Las discapacidades. Orientación e intervención educativa. Madrid. Dykinson.
- ABRAMOWSKI, A. (2006) "Un lugar en el mundo", en Revista El Monitor de la Educación N° 8- 5ª Época. Buenos Aires. Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
- KAPLAN, KARINA (1997) "La Inteligencia Escolarizada" Cap. 1 Buenos Aires- Miño y Dávila-
- BLEICHMAR, SILVIA (2005) "La subjetividad en riesgo" Cap. 1 Buenos Aires-Topía.

*-DUSSELL, I y SOUTHWELL, M. (2004) "La escuela y la igualdad: renovar la apuesta" en Revista El Monitor del Ministerio de Educación de la Nación: Año 1, 5º época Nº 1, Buenos Aires*

*-NICASTRO, SANDRA y GRECO, M. (2009) "Entre trayectorias: escenas y pensamientos en espacios de formación" Cap. 2 y 3- Buenos Aires, Homo Sapiens.*

### **3) EL EQUIPO DE CONDUCCIÓN Y LA DIMENSION ADMINISTRATIVO-ORGANIZACIONAL DEL PROYECTO EDUCATIVO**

-La generación de condiciones de viabilidad para el desarrollo del Proyecto Educativo: Planeamiento-Organización-Direccionalidad-Coordiación y Evaluación.

-La administración de los recursos humanos, materiales y funcionales (tiempos y presupuestos). Normativa vigente.

-La toma de decisiones en el Equipo de Conducción: el ejercicio de la autoridad en un modelo proactivo. Conformación de equipos de trabajo intrainstitucionales e interinstitucionales en la búsqueda de soluciones a los problemas que se plantean.

-El uso de las nuevas tecnologías en el mejoramiento de los procesos de comunicación ascendente, descendente y horizontal de las instituciones educativas.

-Recopilación, organización y archivo de información a través de distintos programas informáticos

- Procesamiento de información al servicio de la toma de decisiones del Equipo directivo. Actividades administrativas vinculadas con:

A) Matriculación, asistencia y egreso de alumnos

B) Transporte escolar, Servicio Alimentario Escolar y prestaciones de Salud y Seguro de alumnos

C) Seguimiento y control de presupuestos y gastos en infraestructura, en bienes materiales, recursos didácticos, etc. y de la documentación correspondiente.

D) Organización y control de trámites vinculados a presentación de fichas de datos personales, declaraciones juradas de incompatibilidad, licencias médicas,

asignaciones familiares, inscripción en pruebas y concursos, calificación anual, puntaje y Movimiento Anual de docentes.

E) Actos protocolares y efemérides.

F) Clasificación y organización de la documentación de la institución. Archivo permanente y transitorio.

-La organización de agenda y diligenciamiento de trámites vinculados con: Consejo Escolar, Secretaría de Asuntos Docentes, Jefatura Distrital.

-Leyes, Decretos, Resoluciones Ministeriales y Disposiciones que regulan el quehacer administrativo-organizacional de las escuelas de la Provincia de Bs. As.

#### BIBLIOGRAFIA:

*-Ley 10579: Estatuto del Docente*

*-Acuerdos Paritarios 2007, 2008 , 2009 y 2010*

*-Decreto 2485/92 , 441/95, 1189/02, 256/05, 258/05, 1301/05, 2397/05 y 252/06*

*-Decreto 2299/11-Reglamento General de Escuelas.*

*-Decreto 688/93 Régimen de Licencias. Resolución 256/04*

*-Decreto 4767/72 Manual de Cooperadoras Escolares*

*-Resolución Nº 3368/88 y su Modificatoria 5707/02 Designación de Porteros, Cocineros y Ayudantes de Cocina.*

*-Ley provincial 10430 Régimen de Licencias del Personal Auxiliar*

*-Circular Nº 8 /2007 Carga de los datos personales en los C. U. P. O. F.*

*-Ley provincial 13168 Violencia Laboral*

*-Ley Nacional 25504 Certificado Único de Discapacidad*

*-Ley Nacional 23876 Pase de Transporte*

*-Decreto de Asignación Universal por Hijo (AUH)*

*-Calendario de Actividades Docentes 2012*

*-Calendario Escolar 2012 (en [www.abc.gov.ar](http://www.abc.gov.ar))*

*-Disposición Nº 4/07 Nueva normativa sobre Registros de Emergencia*

*-Resolución Nº 2266/01 Distribución horaria de Equipo Transdisciplinario*

- Resolución N° 3113/86 Uso precario de locales escolares en horario extraescolar
- Ley Provincial 10448 Crédito Fiscal. Decreto 920 y Resolución 161/06
- COPRET Disposición 7/06
- Resolución 2001/07 Gastos operativos de transporte de Asoc. Cooperadora.
- Resolución 498/10 Salidas Educativas y Salidas de Representación Institucional
- Documento de Apoyo N° 3/2010: Las prácticas institucionales como espacio de cambio
- Documento orientador para la Calificación Docente 2010.
- Circular N° 1/11: Instructivo sobre Seguro Escolar (Dirección de Cooperación Escolar).
- Disposición 1125/11: Convocatoria M.A.D y Acrecentamiento.
  
- AGUERRONDO, I. (1999) "El planeamiento educativo como instrumento de cambio", Buenos Aires, Troquel, Cap. 1 y 2-
- SANTOS GUERRA, MIGUEL A. (1996) "Hacer visible lo cotidiano". Akal, Madrid. / (1994) "Entre bastidores. El lado oculto de la organización escolar" Málaga-El Aljibe
- BUTELMAN Y OTROS (1991) "El espacio institucional", Buenos Aires, Lugar Editorial.
- AZZERBONI, D. y HARF, R. (2003) "Conduciendo la escuela" en Novedades Educativas Cap. 1 "Escuela: Institución versus organización"- Cap. 2 "Proyecto Institucional" – Cap. 7 "La comunicación y la información en las instituciones educativas", [www.noveduc.com](http://www.noveduc.com)
- DUSSEL, I., SOUTHWELL, M. y OTROS "La autoridad docente en cuestión: Líneas para el debate" Revista del Ministerio de Educación de la Nación El Monitor N° 20 , 5ª Epoca, marzo 2009 Dossier, pág. 25 a 40
- DUSCHATZKY, S. (2001) "Dónde está la escuela? Ensayos sobre la gestión institucional en tiempos de turbulencia" Cap. 5. Ediciones Manantial. Buenos Aires.
- BLEJMAR, B. (2005) "Gestionar es hacer que las cosas sucedan" Cap. 7 Construyendo la estrategia organizacional" y Cap. 13 "La gestión como construcción



*de futuros. Acerca del sentido y la visión” Novedades Educativas, Buenos Aires, www.noveduc.com*

*-GIL, BEATRÍZ y TRINGANIELLO, NORMA (1996) “El secretario de hoy en una escuela bien pensada”, El Ateneo, Buenos Aires.*

*-CARNICERO, P. (1997) “Procedimientos, modelos y ejemplos de gestión administrativa” en GAIRIN, J. y DARDER, P. (Coord.) Estrategias e Instrumentos para la gestión educativa”. Praxis. Barcelona.*

#### **4) LA PROPUESTA CURRICULAR EN LA MODALIDAD DE EDUCACION ESPECIAL**

-El acceso al Diseño Curricular jurisdiccional en cada uno de los Niveles obligatorios de escolaridad: un derecho de los alumnos matriculados en la Modalidad.

- La experiencia escolar como mediadora en el acceso al Diseño. Dimensiones de la experiencia (Usos de tiempos y espacios, reglas de agrupamiento, formas de comunicación y de participación, interacción entre actores institucionales y de éstos con el contexto, el trabajo docente y la transmisión del conocimiento.

#### **BIBLIOGRAFIA:**

*-Resolución N° 3655/ 07 Marco General de la Política Curricular. Niveles y Modalidades del Sistema.*

*- Resolución N° 4069/08 Diseño Curricular para la Educación Inicial-*

*- Resolución N° 3160/ 07 Primer y Segundo Ciclo. Diseño Curricular para la Educación Primaria.*

*- Resolución N° 3233/ 06Y 2495/07 Diseño Curricular para la Educación Secundaria 1º y 2º año-*

*- Resolución N° 0317/ Diseño Curricular para la Educación Secundaria 3º año.*

*-Diseño Curricular para la ES. Construcción de Ciudadanía 1º a 3º año.*

- Resolución Nº 4418/11 Propuesta Curricular para la iniciación a la Formación Laboral en Educación Especial Nivel Primario, para alumnos y alumnas con necesidades educativas derivadas de una discapacidad.

-Orientaciones didácticas para Educación Especial (2006) D. E.E.

-Circular Técnica General Nº 1/10: La Evaluación desde la perspectiva relacional del sujeto pedagógico

-FRIGERIO, GRACIELA (1999) "Currículum presente, ciencia ausente" Cap 1. Miño y Dávila, Buenos Aires.

POGGI, MARGARITA (1995) "Apuntes y aportes para la gestión curricular", 171 p. (Triángulos pedagógicos. Kapelusz. Buenos Aires.-

-ROCKWELL, ELSIE "La escuela cotidiana" Cap. 1 "De huellas, bardas y veredas: una historia cotidiana en la escuela. La experiencia escolar cotidiana" Fondo de Cultura Económica, México.

-ZABALZA BERAZA, MIGUEL A. (1993) "Diseño y desarrollo curricular" 311 p. Narcea Editorial, Madrid.

-MEIRIEU, PHILIPPE (2007) "Frankenstein educador." Cap. 2 y 3 Laertes Educación, 87, Barcelona.

-CAMILLONI, ALICIA y otros (1997) "Corrientes didácticas contemporáneas" Editorial Paidós, Buenos Aires

-SANTOS GUERRA, MIGUEL ANGEL, (1996) Evaluación educativa: un proceso de diálogo, comprensión y mejora" Magisterio del Río de la Plata, Buenos Aires.

-PEREZ GOMEZ, A (1992) "Enseñanza para la comprensión" En GIMENO, J. y PEREZ GOMEZ "Comprender y transformar la enseñanza". Morata. Madrid. Pág. 78 a 112.

-ALLIAUD, A. (1998) "El maestro que aprende" Revista Ensayos y Experiencias 23 pag. 2-17 Buenos Aires.

- MODULOS 1, 2 y 3 de Capacitación 2010 para docentes del Área Preprofesional y Profesional de la D. E. E.
- MARTIN BARBERO, J. (2001) “ La educación desde la comunicación”, Enciclopedia Latinoamericana de Sociocultura y Comunicación. Norma, Buenos Aires.
- KOSAK, DEBORA (2008) “Vinieron para quedarse: las TICs en la escuela” en *Novedades Educativas*, año 20 N° 207 pag.57 a 60 y “ Propuestas de colaboración entre escuelas” Pag.65 a 75- Buenos Aires- [www.noveduc.com](http://www.noveduc.com)
- IIEP UNESCO (2008) Las TICs: del aula a la agenda política. Cap. 5 y 10 (disponible en la Web)

**BIBLIOGRAFIA ESPECÍFICA DE LA DIRECCION DE EDUCACION ESPECIAL**  
**REFERIDA A CADA UNA DE LAS CARACTERIZACIONES ATENDIDAS**

***Temáticas transversales:***

- Documento de Apoyo N° 2/11: “LAS FAMILIAS EN LA EDUCACIÓN ESPECIAL”.
- Documento de Apoyo N° 3/11: “PROGRAMA CONECTAR-IGUALDAD”.
- Documento de Apoyo N° 6/11: “CENTRO DE FORMACIÓN INTEGRAL. ORGANIZACIÓN DE PROPUESTAS EDUCATIVAS INTEGRALES”.
- Documento de Apoyo N° 7/11. ORIENTACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES PEDAGÓGICOS INDIVIDUALES PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD EN PROYECTOS DE INTEGRACIÓN.

**ATENCIÓN TEMPRANA DEL DESARROLLO INFANTIL**

- Circular Técnica Parcial N° 6/07
- Documento de Apoyo N° 2/2010. Orientaciones en la ATDI
- Documento de Apoyo N° 4/11: La Atención Temprana del Desarrollo Infantil en la construcción de abordajes socioeducativos de sostén y apertura comunitaria.

**DISCAPACIDAD INTELECTUAL**

*-Circular Técnica General N° 5/03 Qué es el Retardo Mental?*

*-CD Interactivo Alfabetización y Retardo Mental.*

### SORDOS E HIPOACUSICOS

*-Circular Técnica Parcial N° 1/07 Fundamentos, Principios organizativos y curriculares de la Educación Intercultural Bilingüe ( L. S. A. – Español).*

*-Circular Técnica Parcial N° 2/07 Fundamentación y abordaje pedagógico de la Lengua Oral en la Educación Intercultural Bilingüe.*

*-Seminario de Alfabetización Bilingüe (2006) CD INTERACTIVO.*

*.Circular Técnica Parcial N° 3/09*

*-Documento de Apoyo N° 3/09*

*-Circular Técnica Parcial N° 4/10: Educación Intercultural Bilingüe: Organización del Tiempo didáctico en las Escuelas Sede de Alumnos Sordos*

*-Documento de Apoyo N° 5/10: Articulación entre los contenidos curriculares y las LSA*

### TRASTORNOS EMOCIONALES SEVEROS

*-Circular Técnica Parcial N° 1/09: Técnicas de juego para alumnos con TES*

*-Circular Técnica Parcial N° 2/09: Técnicas pedagógicas para alumnos con TES*

*-Circular Técnica Parcial N°1/10: Documento para Musicoterapeutas y Maestros de música en servicios de alumnos de TES*

### TRASTORNOS ESPECIFICOS DEL LENGUAJE

*-Circular Técnica General N° 2/05*

*-CD Interactivo La enseñanza de la lectura y escritura para alumnos con TEL.*

### MULTIDISCAPACIDAD Y SORDOCEGUERA

*-Circular Técnica General N° 1/05*

*-Circular Técnica Parcial N° 4/07*

*-Documento de Apoyo N° 1/ 2010 La Sordoceguera y la Multidiscapacidad en la adolescencia.*

*-Circular Técnica Parcial N° 1/11: Dar a conocer documento: “Las Necesidades Educativas derivadas de la Discapacidad Múltiple y la Sordoceguera”.*

*-Documento de Apoyo N° 5: “Introducción a la Comunicación Aumentativa y Alternativa”.*

### NEUROLOCOMOTORES

*-Circular Técnica General N° 9/03*

*-Circular Técnica Parcial N° 3/10: Trayectorias Educativas de alumnos con Discapacidad Neurolocomotora*

### FORMACION LABORAL

*-Circular Técnica General 3/04 Tecnología*

*-Circular Técnica Parcial N° 5/07 Orientaciones y propuestas.*

*- MODULOS 1, 2 y 3 de Capacitación Docentes del Área 2010*

### 9-CIEGOS Y DISMINUIDOS VISUALES

*-Circular Técnica Parcial N° 4/10: Trayectorias Educativas de alumnos con Discapacidad Visual*

(La normativa indicada puede ser consultada en [www.abc.gov.ar](http://www.abc.gov.ar))



## ANEXO 4

EVALUACIÓN COLOQUIOASIGNACIÓN DE FUNCIONES JERÁRQUICAS DE.....**Terna N°:**

<b>ASPECTOS A CONSIDERAR</b>	<b><u>OBSERVACIONES</u></b>
<b>1.- PRODUCCIÓN INTELECTUAL</b> Contenidos y fundamentación Aporte de ideas y experiencias. Planteo de relaciones. Vinculación entre teoría y práctica. Precisión y claridad de la exposición Pertinencia y especificidad en las conclusiones elaboradas.	
<b>CALIFICACIÓN PARCIAL.</b> .Puntaje máximo: 5	
<b>2.- PARTICIPACIÓN GRUPAL.</b> Equilibrio en la participación. Aportes al fortalecimiento y regulación de la dinámica del grupo. Adecuación, pertinencia y precisión de las intervenciones. Actitud en situaciones de consenso y disenso. Cooperación Integral. Actitud ante posibles diversidades de opinión	
<b>CALIFICACIÓN PARCIAL.</b> Puntaje máximo: 5.	
<b>CALIFICACIÓN TOTAL.:</b>	
<b>ESCALA DE VALORACIÓN:</b> 0 A 4,99: Desaprobado 5 A 10 Aprobado.	

FIRMA DEL JURADO:

LUGAR Y FECHA:









## ANEXO 6

**PLANILLA NOTIFICACIÓN****ASIGNACIÓN DE FUNCIONES TRANSITORIAS DE.....**DATOS DEL ASPIRANTE:

Apellido y Nombre:.....

Tipo y N° de Documento:.....

RESULTADOS OBTENIDOS:

COLOQUIO:		(1)
ENTREVISTA:		(2)
PUNTAJE CONVERTIDO:		(3)
PROMEDIO GENERAL: (1, 2, 3)		

## ORDEN DE MÉRITO:

Lugar y fecha: .....

Comisión Evaluadora

Notificación del docente

Fecha de notificación







## ANEXO 8

**ASIGNACIÓN DE FUNCIONES JERÁRQUICAS DE.....****ACTA DE OFRECIMIENTO**

En la ciudad de.....a.....días del mes de.....de 20...., se hace presente, convocada por Inspección de Educación y el Sr./ la Sra.....D.N.I:.....que se desempeña como.....Titular / Provisional del.....Nº.....del Distrito de.....y que integra el listado.....correspondiente a ..... ocupando el.....lugar del mismo.

Se propone al docente la cobertura, con carácter provisional / suplente del cargo de.....del.....Nº.....del distrito de.....que se halla descubierto por.....

El Sr. / la Sra.....manifiesta aceptar / no aceptar el cargo propuesto, dejándose aclarado que en caso de no aceptación igualmente permanece en el mismo lugar del listado para futuras designaciones.

Se deja constancia de que la aceptación implica la obligación (si corresponde) de efectuar rotación periódica de turnos y **el cumplimiento de las restantes obligaciones establecidas en la normativa docente de la rama correspondiente. -**

**Asimismo el Sr. / la Sra.....solicita se releve a dicho cargo, de conformidad con el Art. 75 inc 4º del Decreto 2485/92 y la Resolución 4088/04, los módulos y /o horas cátedra y/o cargos que a continuación se detallan:**

.....  
 .....

---

 Firma del postulante

---

 Firma del Inspector





**ANEXO 9**

**FORMULARIO DE PROPUESTA**

**ASIGNACIÓN DE FUNCIONES JERÁRQUICAS**

A LA SECRETARIA DE INSPECCION de

**DISTRITO:**

CARGO A CUBRIR: ..... CARÁCTER: Provisional /  
Suplente.....ESTABLECIMIENTO: .....

DISTRITO: ..... REGIÓN:.....MOTIVO de la necesidad  
de cobertura:.....

CORRESPONDE al docente propuesto en razón de: ( indicar prioridad y orden de mérito)

.....

Normativa en la que se funda.....

DOCENTE TITULAR / PROVISIONAL SUPLIDO:.....

Visto La necesidad de cubrir el cargo de referencia, esta Inspección de  
Educación informa que corresponde la asignación de funciones al docente cuyos datos se  
consignan, habiéndose cumplido las pautas de la normativa vigente.

APELLIDO Y NOMBRE: .....

TIPO Y NRO DE DOCUMENTO: .....

CARGO/ MÓD./ HS. CAT. DEL QUE ES TITULAR / PROVISIONAL:.....

ESTABLECIMIENTO: ..... DISTRITO:.....

CARGO / S QUE DESEMPEÑA ACTUALMENTE: .....

FECHA A PARTIR de la cual prestará las funciones asignadas .....

El docente quedará relevado de las funciones de.....  
titular, que desempeña actualmente, mientras ocupa el cargo de mayor jerarquía que se le  
asigna, conforme Art. 75 inc. 4 del Dec. 2485/92 y Resolución 4088/04.

Se adjunta copia de la siguiente documentación respaldatoria:.....

Se procede a comunicarlo a esa Secretaría de Inspección a efectos del dictado de la Disposición respectiva.

---

Lugar y Fecha

---

Firma del Inspector

---

Firma del I. Jefe de Distrito

**ANEXO 10**  
**INDICACION DE LIMITACIÓN DE FUNCIONES**  
**ASIGNACION DE FUNCIONES JERÁRQUICAS TRANSITORIAS**

A LA SECRETARIA DE INSPECCIÓN

**DISTRITO:**

Inspección de Educación.....del distrito.....solicita a  
Secretaría de Inspección el dictado del acto administrativo que convalide la limitación de  
funciones jerárquicas transitorias A PARTIR del.....de.....200.. al  
docente.....que fuera asignada por DISPOSICIÓN  
Nº:.....DE FECHA.....

La causa de la limitación es:.....  
.....

La norma en la cual se fundamenta es:.....  
.....

EL DOCENTE DEBERÁ REINTEGRARSE AL CARGO/ HS./C Y/MÓDULOS  
.....DE.....Nº:.....DEL DISTRITO DE:.....  
.....

Lugar y Fecha:.....

\_\_\_\_\_  
Firma del Inspector